

令和3年度 スクール・サポート・スタッフ 募集案内

1 募集受付期間 令和3年6月7日(月)～ 令和3年6月11日(金)(必着)

2 募集内容

職名	スクール・サポート・スタッフ
採用予定人員	1名
職務の概要	採点業務の補助・入力 等
勤務地	福岡市立愛宕浜小学校 福岡市西区愛宕浜4丁目42番1号
任用期間	令和3年7月11日から令和3年8月7日まで
応募資格	(1) 年度を通して職務に従事できる人 (2) 次のいずれかに該当する人は、応募できません。 ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人 ② 福岡市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人 ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人 ※地方公務員法の改正が行われた場合は、その定めるところによります。

3 選考の日時・会場・試験内容・合格発表

日時・会場	令和3年6月15日(火) 10時00分開始 愛宕浜小学校
内容	面接試験
合格発表	令和3年6月22日(火)

※ 合格発表は、受験者に結果を文書で通知します。

4 合格から採用まで

- (1) 選考試験の結果、最終合格者は、令和3年3月31日までを登録期間とするスクール・サポート・スタッフ(会計年度任用職員)登録名簿(以下、「登録名簿」という。)に登載されます。
- (2) 候補者名簿に登載された人のうち、成績上位の人から順に令和3年7月11日以降の採用を行います。
- (3) 候補者名簿に登録されても、必ずしも採用されるとは限りません。また、欠員など必要に応じて採用を行うため、採用時期・任用期間等は異なる可能性があります。(欠員が生じた場合は、採用候補者名簿の中から随時採用を行います。)
- (4) 地方公務員法の規定に基づき、採用時はすべて条件付きのものとし、採用後1か月(勤務日数が15日に満たない場合は15日に達するまで)を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用します。

5 勤務条件等

項目例	記載例
勤務日	7月11日～8月7日 1名 指定する4週毎に8日勤務（月曜日から金曜日） なお、学校の実情により、上記の期間以外に任用する場合があります。
休日	土日祝日・年末年始（12月29日から翌年1月3日まで） 4週を通じて8日の土日以外の日
勤務時間・休憩時間	1日勤務時間：5時間（9時15分から15時00分まで＜休憩時間45分を含む。＞）
報酬等	報酬日額4,499円～4,741円（地域手当相当報酬を含む） ※ 採用日前10年間について、本市職員（会計年度任用職員や臨時的任用職員、嘱託員を含む）として在職期間がある場合、その職歴に応じて、日額を決定します。 ※ 給与関係の条例、規則等に定めるところにより、通勤手当（費用弁償）等が支給されます。
休暇等	任用期間に応じて年次有給休暇を付与
社会保険	労災保険の適用があります。
公務災害	労働者災害補償保険制度に基づき補償する。
服務	地方公務員法に規定するサービスの各規定が適用されます。（サービスの宣誓、法令及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止）
その他	・報酬等支給日：翌月20日

・採用までに関係条例、規則等の改正が行われた場合は、その定めるところにより変更します。

6 選考方法

提出書類	スクール・サポート・スタッフ採用試験申込書 ※申込書は、福岡市立愛宕浜小学校ホームページからダウンロードしてください。
受付期間	令和3年6月7日（月）～令和3年6月11日（金）【必着】
提出方法	・郵送又は持参 ・封筒の表に「スクール・サポート・スタッフ 受験申込書在中」と朱書きし、封筒の裏に差出人の住所・氏名を明記の上、特定記録又は簡易書留で郵送してください。特定記録又は簡易書留によらない場合の事故等については、責任を負いません。
提出先	〒819-0013 福岡市西区愛宕浜小4丁目42番1号 福岡市立愛宕浜小学校 宛
その他	

7 その他

- ・居住校区内の学校へは申込みできません。
- ・提出された書類は返却いたしません。
- ・申込書に記載された個人情報については適切に管理し、当採用事務以外で使用いたしません。
- ・試験成績については、本人に限り、合格発表後1か月間、開示の請求を行うことができます。
- ・施設の敷地内又は屋内は全面禁煙です。また、勤務時間中の喫煙は禁止です。

8 問い合わせ先

福岡市立愛宕浜小学校

TEL : 092-885-0910

〒819-0013

福岡市西区愛宕浜4丁目42番1号