

欠席・遅刻・早退届提出についてのお願い

- ※ 欠席・遅刻・早退等については、下の用紙又は連絡帳等に必要事項をご記入の上、提出してください。  
(緊急の場合は電話でも結構ですが、児童数が増加し電話がパンク状態です。)
- ※ 欠席や遅刻の場合は、兄弟姉妹や近所の友達におことづけください。
- ※ 早退についても、前もってお届けください。
- ※ 遅刻や早退の場合は、事故防止のため、ご家族の方が送り迎えをしていただくようお願い致します。
- ※ 用紙がなくなったら、担任にお申し出ください。

-----きりとりせん-----

-----きりとりせん-----

西新小学校 欠席〔早退・遅刻〕届

月 日 曜日

[ ]

の理由で

学校を、欠席〔早退・遅刻〕させていただきます。

※病気欠席のときは、病名(又は容体)を記入してください。

平成 年 月 日

児童名 年 組

保護者名 印

きりとりせん

西新小学校 欠席〔早退・遅刻〕届

月 日 曜日

[ ]

の理由で

学校を、欠席〔早退・遅刻〕させていただきます。

※病気欠席のときは、病名(又は容体)を記入してください。

平成 年 月 日

児童名 年 組

保護者名 印

-----きりとりせん-----

-----きりとりせん-----

西新小学校 欠席〔早退・遅刻〕届

月 日 曜日

[ ]

の理由で

学校を、欠席〔早退・遅刻〕させていただきます。

※病気欠席のときは、病名(又は容体)を記入してください。

平成 年 月 日

児童名 年 組

保護者名 印

きりとりせん

西新小学校 欠席〔早退・遅刻〕届

月 日 曜日

[ ]

の理由で

学校を、欠席〔早退・遅刻〕させていただきます。

※病気欠席のときは、病名(又は容体)を記入してください。

平成 年 月 日

児童名 年 組

保護者名 印